

Số: /BC-UBND

An Lão, ngày tháng năm 2023

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý II/2023

Kính gửi: Ủy ban Nhân dân tỉnh Bình Định

Thực hiện Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Bộ Trưởng, Chủ nhiệm Văn Phòng Chính phủ “V/v quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ. UBND huyện An Lão báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý II/2023 trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

Trong quý II/2023, HĐND, UBND huyện không ban hành văn bản quy phạm pháp luật có quy định mới về chính sách, thủ tục hành chính áp dụng trên địa bàn huyện nên không thực hiện đánh giá tác động và lấy ý kiến đối với các dự thảo văn bản QPPL.

2. Công khai TTHC, danh mục TTHC

Thực hiện các Quyết định của UBND tỉnh về ban hành danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, cấp xã. UBND huyện đã chỉ đạo các phòng ban chuyên môn, Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của huyện và UBND các xã, Thị trấn cập nhật, niêm yết công khai các quy trình tiếp nhận hồ sơ đúng quy định tại Phụ lục IV Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn Phòng Chính phủ. Đối với UBND huyện, niêm yết công khai được thực hiện tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả theo cơ chế một cửa. UBND các xã, thị trấn niêm yết công khai tại Bộ phận Một cửa của các xã, thị trấn. Qua đó đã tạo điều kiện cho các cơ quan, đơn vị nắm bắt được các văn bản còn hiệu lực hoặc hết hiệu lực, từ đó phục vụ kịp thời cho việc giải quyết công việc chuyên môn đồng thời đáp ứng nhu cầu của tổ chức, công dân và doanh nghiệp đến làm việc.

Hiện nay, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại UBND huyện đã tiến hành niêm yết công khai Bộ Thủ tục hành chính với tổng số 329 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện; 151 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã.

3. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Trong Quý II/2023 UBND huyện An Lão chưa có văn bản nào đề nghị đơn giản hóa thủ tục hành chính, tiếp tục rà soát cập nhật Bộ thủ tục hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung có chứa đựng thủ tục hành chính để niêm yết công khai tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính.

4. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: không có, (trong đó: Số tiếp nhận mới trong kỳ: 0; số từ kỳ trước chuyển qua: 0; số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 0; số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 0)

- Số phản ánh, kiến nghị đã xử lý: 0; trong đó số đã được đăng tải công khai: 0

- Số phản ánh, kiến nghị đang xử lý: 0.

(Chi tiết đính kèm biểu số II.05a/VPCP/KSTT)

5. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC (từ ngày 15/03/2023-14/06/2023)

a) Cấp huyện:

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 1.022; trong đó: Số mới tiếp nhận trực tiếp: 908, hồ sơ tiếp nhận trực tuyến: 72, số kỳ trước chuyển qua: 42;

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 895; trong đó: Giải quyết trước hạn và đúng: 894 ; trễ hạn: 01;

- Hồ sơ đang giải quyết: 127.

b) Cấp xã:

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 3.653, trong đó: Số tiếp nhận trực tiếp :3.158, số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến: 447, số từ kỳ trước chuyển qua: 48;

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 3.638; trong đó: giải quyết trước hạn và đúng: 3.637, trễ hạn: 01;

-Hồ sơ đang giải quyết: 15.

(Chi tiết đính kèm biểu số II.06a, II.06b/VPCP/KSTT)

c) Đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính

Thực hiện chỉ đạo quyết liệt của UBND huyện, các Phòng chuyên môn, UBND các xã, thị trấn đã thực hiện nghiêm túc các quy định về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên môi trường điện tử, áp dụng 100% các thủ tục hành chính trên phần mềm Một cửa điện tử.

Số lượng hồ sơ thủ tục hành chính của các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn được tiếp nhận và trả kết quả giải quyết đúng hạn trên hệ thống phần mềm một cửa điện tử đạt tỷ lệ khá cao (99,99%). Tuy nhiên, bên cạnh kết quả đạt được, số lượng hồ sơ giải quyết trễ hạn tại Bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã vẫn còn tồn đọng (2/4.675 hồ sơ), trong đó có 01 cơ quan chuyên môn và 01 UBND các xã đã để xảy ra hồ sơ trễ hạn, quá hạn (Tỷ lệ bình quân 0,0042%).

Việc triển khai “thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình”: An Lão là huyện miền núi, các xã miền núi phần lớn là người đồng bào dân tộc thiểu số sinh sống, đời sống còn gặp nhiều khó khăn, việc tiếp cận công nghệ thông tin của người dân còn hạn chế, nên nhu cầu thực hiện các thủ tục hành chính không nhiều, nhất là công tác chứng thực bản sao điện tử, thanh toán các khoản phí, lệ phí trực tuyến của người dân chưa có nhu cầu. Chính vì vậy tỷ lệ hồ sơ phát sinh đạt thấp, có đơn vị không phát sinh hồ sơ. Tính đến ngày 14/6/2023 số lượng hồ sơ trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh và Cổng Dịch vụ công quốc gia được các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện tiếp nhận, xử lý là 519 hồ sơ, trong đó: cấp huyện: 72 hồ sơ, Cấp xã: 447 hồ sơ;

- Thanh toán trực tuyến: Số lượng người dân sử dụng dịch vụ thẻ tín dụng ATM và ứng dụng internet Banking trên thiết bị di động trên toàn huyện rất thấp, mặc khác việc thực hiện thanh toán trực tuyến tại địa phương chưa thông dụng nên người dân còn e ngại, không tin tưởng, sợ mất tiền nên không thực hiện, chủ yếu chọn phương pháp nộp trực tiếp.

- Công tác rà soát, xây dựng phương án kiến nghị đơn giản hóa TTHC các cơ quan đơn vị địa phương chưa quan tâm chủ động đề xuất.

- Việc triển khai, thực hiện đề án 06 của chính phủ về phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, bước đầu còn gặp nhiều khó khăn:

+ Trang thiết bị còn thiếu, chưa có nguồn vốn từ ngân sách để bổ sung đáp ứng với tình hình thực hiện triển khai theo lộ trình của Đề án 06/CP cần trang bị nhiều máy tính, máy in, máy scan... phục vụ thực hiện công tác DVC trực tuyến, ... nên không đảm bảo chỉ tiêu công việc hàng ngày, nhất là khi thực hiện những đợt cao điểm.

+ Cơ sở vật chất để triển khai thực hiện còn thiếu và hạn chế, như: chưa có máy đọc Qrcode, đọc chip.

+ Phần lớn công dân khi đến làm thủ tục thường là người lớn tuổi không rành công nghệ thông tin, khó khăn trong công tác hướng dẫn truy cập, chưa có điện thoại thông minh hoặc chưa đăng ký sim điện thoại chính chủ nên không thể cài đặt tài khoản trên cổng dịch vụ công quốc gia. Các bước thao tác tích chọn để gửi hồ sơ trên Cổng dịch vụ công còn khá rườm rà, phức tạp nên đa số công dân chọn nộp hồ sơ trực tiếp và từ chối nộp hồ sơ qua cổng dịch vụ công quốc gia.

- Thực hiện quy trình số hóa thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC: qua triển khai, thực hiện có nhiều bất cập, khó khăn trong việc tiếp nhận scan hồ sơ đầu vào đối với những lĩnh vực có thành phần hồ sơ phức tạp như: Lĩnh vực: Quản lý chất lượng công trình (thủ tục Kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình), trong khi đó trên thực tế có một số thủ tục không cần scan đầu vào như thủ tục: chứng thực bản sao từ bản chính nhưng vẫn phải áp dụng thực hiện.

- Một số TTHC liên quan đến lĩnh vực đất đai có miễn giảm tiền phí, lệ phí cho người đồng bào dân tộc thiểu số, tuy nhiên hiện nay trên căn cước công dân và trường tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC không có thông tin xác thực dân tộc gì nên không thể xác thực được là người đồng bào dân tộc thiểu số để miễn giảm tiền phí, lệ phí theo quy định.

6. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Trên Cơ sở văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh và hướng dẫn của Văn phòng UBND tỉnh và bám sát chức năng, nhiệm vụ được giao, UBND huyện đã chỉ đạo, quán triệt triển khai, thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính, đặc biệt là việc triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử. Cụ thể:

- Chỉ đạo Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã thực hiện tiếp nhận hồ sơ trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công tỉnh, tiếp tục thực hiện hướng dẫn, hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến toàn trình và một phần; thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính, đặc biệt là việc cập nhật tình hình giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính vào hệ thống một cửa điện tử tỉnh, 100% đơn vị cấp huyện, UBND cấp xã, thị trấn cập nhật hồ sơ vào hệ thống đạt kết quả tốt; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc giải quyết thủ tục hành chính trên hệ thống phần mềm một cửa điện tử nhằm hạn chế thấp nhất tình trạng hồ sơ trễ hẹn. Tính đến thời điểm báo cáo, tỷ lệ hồ sơ trễ hẹn cấp huyện, cấp xã (chiếm 0.0042%).

- Thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền về thực hiện thủ tục hành chính, nhất là các quy định về cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh và Cổng Dịch vụ công quốc gia, về hình thức nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến, chứng thực bản sao điện tử từ bản chính và thanh toán trực tuyến phí, lệ phí bằng nhiều hình thức: Khấu hiệu, băng rôn...trên hệ thống Đài truyền thanh huyện, đài truyền thanh xã, qua các hội, đoàn thể và trên Cổng thông tin điện tử của huyện.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính tại các cơ quan chuyên môn cấp huyện và UBND các xã, thị trấn thông qua các đợt kiểm tra cải cách hành chính của huyện.

Trong quý 2 năm 2023, UBND huyện đã ban hành những văn bản liên quan đến Kiểm soát thủ tục hành chính như sau:

- Công văn số 295/UBND ngày 13/3/2023 về việc đề xuất các thủ tục hành chính triển khai thí điểm chỉ nhận hồ sơ trực tuyến;

- Công văn 320/UBND ngày 15/03/2023 về việc thực hiện nghiêm quy định về bỏ các giấy tờ liên quan đến thông tin công dân trong công tác giải quyết TTHC trên địa bàn huyện An Lão;

- Công văn 332/UBND ngày 16/03/2023 về việc rà soát, đăng ký chứng thư số chuyên dùng Chính phủ phục vụ công tác giải quyết TTHC;

- Kế hoạch 63/KH-UBND ngày 05/04/2023 về việc Triển khai Đề án “Thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp đảm nhận nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện An Lão”;

- Công Văn 492/UBND ngày 12/04/2023 về việc đẩy mạnh việc khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính;

- Công văn 709/UBND ngày 16/05/2023 về việc đề nghị kiểm điểm các cá nhân thực hiện giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính gây trễ hạn/quá hạn trên Hệ thống VNPT-iGate trong tháng 4/2023;

- Quyết Định 1433/QĐ-UBND ngày 25/05/2023 Về việc giao chỉ tiêu thực hiện trên lĩnh vực dịch vụ công năm 2023;

- Công Văn 787/UBND ngày 26/05/2023 về việc rà soát, đề xuất việc miễn hoặc giảm phí, lệ phí thực hiện TTHC đối với trường hợp sử dụng dịch vụ công trực tuyến;

- Công Văn 849/UBND ngày 07/06/2023 về việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06 trong việc giải quyết TTHC.

7. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Triển Khai Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/04/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; UBND huyện đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn quán triệt Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và yêu cầu tất cả công chức, viên chức có liên quan đăng ký tài khoản trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công của tỉnh. Nhất là chỉ đạo Phòng Tư pháp và UBND cấp xã, thị trấn tiếp tục nhận hồ sơ, thực hiện chứng thực bản sao điện tử, việc thực hiện chứng thực bản sao điện tử cần phải thường xuyên thảo tác, nghiên cứu, học hỏi để nâng cao hơn nữa kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

8. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên Cổng Thông tin điện tử của huyện; đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền khác trong các hội nghị, cuộc họp về công tác kiểm soát TTHC nhằm nâng cao nhận thức của toàn thể cán bộ, công chức và người dân trên địa bàn huyện về hoạt động kiểm soát TTHC.

Tăng cường phối hợp với UBMTTQ và các đoàn thể làm tốt công tác tuyên truyền sâu rộng tới tất cả hội viên, đoàn viên, các tầng lớp nhân dân nắm được chủ trương của nhà nước về công tác cải cách hành chính, kiểm soát TTHC.

9. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

Tiếp tục nghiên cứu và phát huy những sáng kiến cải cách TTHC theo hướng đơn giản hóa các TTHC

10. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

Việc kiểm tra đánh giá công tác kiểm soát TTHC được thực hiện thường xuyên thông qua theo dõi, kết quả đạt được và những tồn tại hạn chế trong tháng, để chấn chỉnh kịp thời, theo đó yêu cầu các phòng, ban, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm túc kiểm điểm, nhắc nhở cán bộ công chức, viên chức trực tiếp giải quyết TTHC; nâng cao tinh thần trách nhiệm trong việc giải quyết TTHC. Trong Quý II/2023 các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, UBND cấp xã có tỷ lệ giải quyết trước hạn rất cao (đạt 99.99 %).

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Nhìn chung, công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn huyện đã được cấp ủy Đảng, chính quyền từ UBND huyện đến UBND các xã, thị trấn quan tâm chỉ đạo và triển khai thực hiện; việc chỉ đạo điều hành quyết liệt hơn, trách nhiệm của công chức,

viên chức ngày càng cao hơn; hoạt động tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả qua phần mềm một cửa điện tử đã đi vào nề nếp, đảm bảo tính khoa học, khắc phục tình trạng chông chéo, ỷ lại giữa các bộ phận; mối quan hệ giữa các phòng ban chuyên môn với Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả chặt chẽ hơn; công tác kiểm tra, giám sát được thực hiện thường xuyên. Do đó, tỷ lệ hồ sơ trễ hạn của huyện trong quý II/2023 giảm đáng kể; tổng số lượng hồ sơ tiếp nhận là 4.675/2 chiếm 0.0042% (hồ sơ trễ hạn). Tuy nhiên, bên cạnh đó vẫn còn một tồn tại hạn chế, đó là:

- Tình trạng hồ sơ đã giải quyết bị trễ hạn trên Phần mềm một cửa vẫn còn xảy ra do cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị, địa phương chưa kịp thời thao tác, cập nhật trên Phần mềm;

- Các xã trên địa bàn huyện có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn, trình độ tiếp cận công nghệ thông tin của người dân đối với các dịch vụ công trực tuyến còn nhiều hạn chế, người dân không có nhu cầu thực hiện các TTHC có dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến và nhu cầu gửi và trả qua dịch vụ bưu chính công ích, vì vậy số lượng hồ sơ phát sinh thực hiện trên dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần thời gian qua phát sinh còn thấp so với yêu cầu đề ra; Công tác rà soát, xây dựng phương án kiến nghị đơn giản hóa TTHC chưa được các cơ quan, đơn vị, địa phương quan tâm chủ động thực hiện.

- Công tác truyền thông nhằm tạo chuyển biến nhận thức xã hội về hoạt động kiểm soát TTHC tại một số cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn còn hạn chế, chưa thực sự huy động các cá nhân, tổ chức tham gia tích cực vào công tác cải cách thủ tục hành chính.

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương chưa kịp thời phản ánh bằng văn bản những khó khăn vướng mắc trong thực hiện thủ tục hành chính để cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định,...

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI

Để thực hiện tốt công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử theo chỉ đạo của UBND tỉnh. Trong quý III/2023, UBND huyện An Lão tập trung vào các nội dung sau:

- Đẩy mạnh tuyên truyền về việc tiếp nhận và giải quyết trực tuyến qua mạng Internet; dịch vụ bưu chính công ích; tiện ích thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính; danh mục TTHC trực tuyến toàn trình và một phần, quy trình thực hiện đã được UBND tỉnh công bố;

- Thường xuyên kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện phần mềm một cửa điện tử tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã;

- Tiếp tục triển khai, thực hiện thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyên đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025;

- Tiếp tục thực hiện quy trình số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống VNPT iGate của tỉnh;

- Thường xuyên rà soát, niêm yết, công khai đầy đủ, kịp thời các TTHC được UBND tỉnh công bố trên Cổng thông tin điện tử của huyện và niêm yết bằng văn bản tại Bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã; đồng thời, có những đề xuất các nhiệm vụ, sáng kiến, giải pháp đơn giản hóa các TTHC, tham gia xây dựng quy trình tiếp nhận, giải quyết TTHC bảo đảm phù hợp, nhanh chóng, chính xác, khoa học, thuận tiện;

- Nghiêm túc chấn chỉnh, nhắc nhở, phê bình những đơn vị chưa thực hiện tốt việc giải quyết TTHC làm ảnh hưởng đến chỉ số đánh giá hài lòng của người dân;

- Thường xuyên đôn đốc, kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa, văn minh công sở và việc giải quyết TTHC của cán bộ, công chức tại Bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã; tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc lấy ý kiến đánh giá khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân trong việc giải quyết TTHC tại trụ sở làm việc, xử lý kết quả khảo sát theo quy định gắn với công tác thi đua, khen thưởng;

- Thực hiện nghiêm túc công tác rà soát thủ tục hành chính theo Kế hoạch và báo cáo kết quả đảm bảo thời gian quy định.

III. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Đề nghị VNPT thêm trường xác định thông tin dân tộc vào chức năng tiếp nhận hồ sơ TTHC, vì có một số TTHC liên quan đến lĩnh vực đất đai miễn giảm phí, lệ phí cho người đồng bào dân tộc thiểu số ở các xã có điều kiện kinh tế xã hội đặc biệt khó khăn, tuy nhiên hiện nay trên căn cước công dân và trường tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC không có thông tin xác thực dân tộc nên không thể xác thực được là người đồng bào dân tộc thiểu số để miễn giảm tiền phí, lệ phí theo quy định.

Áp dụng việc thực hiện quy trình số hóa thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC: Lĩnh vực chứng thực bản sao từ bản chính hiện nay các giữa các cơ quan, đơn vị chưa thực sự thực hiện đồng bộ nên chưa tái sử dụng được (một số cơ quan đơn vị vẫn yêu cầu cung cấp bản sao chứng thực bằng bản giấy). kiến nghị UBND tỉnh có giải pháp chỉ chỉ đạo quyết liệt sử dụng thống nhất giữa các cơ quan đơn vị trên địa bàn tỉnh thống nhất chung bắt buộc chấp nhận sử dụng bản sao điện tử (không sử dụng bản giấy).

Hiện nay, việc ứng dụng công nghệ thông tin đối với người đồng bào dân tộc thiểu số trong thực hiện các thủ tục hành chính còn gặp rất nhiều khó khăn từ các bước như nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến..., do vậy đề nghị UBND tỉnh trong thời gian đến sớm có giải pháp giúp người đồng bào dân tộc thiểu số tiếp cận số ứng dụng công nghệ thông tin, nhất là tiếp cận đối với các dịch vụ thanh toán trực tuyến trên ứng dụng Mobile Banking để nâng tỷ lệ thực hiện hồ sơ toàn trình và thanh toán trực tuyến đối với các xã miền núi có người đồng bào dân tộc thiểu số.

Tăng cường hướng dẫn nghiệp vụ, sao gửi các văn bản, tài liệu có liên quan đến công tác Kiểm soát thủ tục hành chính; thường xuyên trao đổi phổ biến phương pháp, cách làm hiệu quả để các địa phương tiếp cận và thực hiện ngày càng hiệu quả hơn.

Trên đây là tình hình, kết quả thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên

môi trường điện tử quý II/2023 và phương hướng nhiệm vụ trong thời gian tới kính báo cáo Ủy ban Nhân dân tỉnh theo dõi, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- VP UBND (KSTTHC) tỉnh;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, BPMC+ KSTT+K3;
- Trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Đỗ Tùng Lâm